

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

решением
Педагогического Совета
Протокол № 01 от
14 08. 20 10 г.



Директор МБОУ «Кармахинская СОШ
им. А.К. Атаева»
И.Р. Гаджибагомедов
И.Р. Гаджибагомедов



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН МБОУ
«КАРАМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
имени А.К. Атаева»

368211, РД, Буйнакский район, с Кармахи. E-mail: karamaxishkola@mail.ru

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии
с Федеральным государственным образовательным стандартом
начального общего образования второго поколения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении от 19.03.2001 года № 196 (с изменениями от 23 декабря 2002 г., 1 февраля, 30 декабря 2005 г., 20 июля 2007 г., 18 августа 2008 г., 10 марта 2009 г.), требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования 16.10.2009 г. № 373.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС НОО второго поколения к условиям и результату образования обучающихся начальной ступени образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
 - оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.
- 1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОУ в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования, относятся:
- рабочие программы по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2. Разработка рабочей программы

- 2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012. №273 – ФЗ.
- 2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету) на один учебный год.
- 2.2. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
- Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009г. № 373) (с изменениями от 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011г.);
 - требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
 - Программе формирования универсальных учебных действий;
 - Основной образовательной программе начального общего образования МБОУ Карамахинская СОШ;
 - Примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
 - Федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования на текущий учебный год;
 - учебному плану МБОУ Карамахинская СОШ;
 - требованиям к оснащению образовательного процесса по ФГОС НОО.
- 2.3. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Структура рабочей программы

- 3.1 Рабочая программа имеет следующие разделы:
- титульный лист (Приложений 1);
 - пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели и задачи начального общего образования с учётом специфики учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - общую характеристику учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- ценностные ориентиры содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- место учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в учебном плане;
- результаты изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); (личностные, метапредметные и предметные);
- содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- планируемые результаты изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;

№ п/п	Тема урока	Элементы содержания	Планируемые результаты			Формы контроля	Дата	План	Факт
			Предметные		Метапредметные				
			Обучаемый научится	Обучаемый получит возможность научиться	(регулятивные, коммуникативные, познавательные)				

- описание информационно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- Контрольно-измерительные материалы.

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Учитель представляет рабочую программу по отдельному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) на заседание школьного методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения учителей-предметников указывается факт соответствия рабочей программы установленным требованиям. Руководитель ШМО согласовывает рабочую программу.

4.2. Рабочую программу представляют на согласование заместителю директора по УВР. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программы учебному плану МБОУ Карамахинская СОШ и требованиям ФГОС НОО второго поколения; проверяется наличие учебников, предполагаемых для использования, в Федеральном перечне. Заместитель директора по УВР на титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

4.3. После согласования на титульном листе, рабочую программу приказом по школе утверждает директор ОУ, ставит гриф «Утверждаю». Директор МБОУ Карамахинская СОШ. Подпись. Приказ №. Дата.

5. Компетенция и ответственность учителя

- 5.1. Образовательное учреждение в лице учителя реализующего программу по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) несет ответственность:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - разработку и реализацию рабочей программы по отдельному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);
 - реализацию обучающимися не в полном объеме теоретической и практической части рабочих программ в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий);
 - нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации рабочих программ.
- 5.2. К компетенции учителя относятся:
- разработка рабочих программ по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год;
 - отчетность о выполнении обучающимися теоретической и практической части рабочих программ в соответствии с учебным планом школы на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий).

... учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования. Итого: 100 баллов

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа разработана в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Программой направления «Об общеобразовательные учреждения» от 19.01.2007 г. № 190 (с изменениями от 23 декабря 2012 г., 1 февраля, 30 октября 2005 г., 21 июня 2007 г., 18 августа 2009 г., 10 марта 2009 г.), требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования от 16.10.2009 г. № 273.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) – это научно-методический документ, определяющий для обучающихся в данном объеме, продолжительности для реализации программы ФГОС НОО условия выполнения учебной программы образования обучающихся начальной ступени образования по конкретному предмету (участку) в общеобразовательном учреждении (далее – ОУ).

1.3. Цель данной программы – создание условий для освоения обучающимися «... управление образовательным процессом по обеспечению учебной дисциплины (образовательной области). Программой освоения учебных предметов, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования».

1.4. Функции рабочей программы

– информационная, так как является документом, обязательным для всех субъектов в полном объеме;

– целеполагательная, так как определяет цели, задачи и цели, виды деятельности, которым они введены в ту или иную образовательную область;

– определяющая структура образовательного процесса, так как определяет условия освоения образовательной программы, условия реализации, а также условия их трудности.